

Gestione pubblicazioni in AIR/IRIS e LoginMIUR

GENERALE PER TUTTI

Che cosa è IRIS /AIR

È l'archivio che contiene la produzione scientifica di professori, ricercatori, dottorandi, assegnisti e di tutti coloro che sono coinvolti nelle attività di ricerca dell'Ateneo.

È la fonte certificata di valutazione interna e nazionale, per cui è importante che IRIS/AIR sia tempestivamente aggiornato (entro un mese dalla data di pubblicazione).

Link <http://air.unimi.it/> .

Consultare

IRIS/AIR

la consultazione è libera: può accedervi chiunque

Depositare in IRIS/AIR

Il deposito delle pubblicazioni è riservato agli utenti autorizzati tramite le credenziali di Ateneo (login e password di posta elettronica).

Allegati

Le pubblicazioni a partire dal 2016 vanno corredate del PDF. Le registrazioni possono essere rimandata all'autore. Per domande sull'inserimento del .PDF delle pubblicazioni cfr. FAQ OpenAccess

<https://air.unimi.it/sr/static/FAQPolicyOAunimi.html>

Sito Docente LoginMIUR e IRIS/AIR

Il Sito Docente del MIUR <https://loginmiur.cineca.it/> è ad accesso riservato e individuale (l'ateneo non ha accesso alle pagine dei suoi docenti né a dati cumulativi da esse tratti).

Per il personale strutturato dell'Ateneo le pubblicazioni in LoginMIUR provengono da IRIS/AIR che è l'unica fonte dei dati.

IRIS/AIR invia quotidianamente le pubblicazioni (validate e non validate) al Sito Docente, si raccomanda quindi di verificare che in IRIS/AIR le proprie pubblicazioni riportino l'etichetta verde "Successo" circa l'invio a LoginMIUR.

L'invio sul Sito Docente non avviene per le pubblicazioni nello stato "Provvisorio" e "Riaperto".

Se in stato "Provvisorio" (Bozza) le pubblicazioni devono essere o completate o eliminate.

Lo stato "Riaperto" si ha in due situazioni:

- quando la registrazione è rinviata dall'ufficio all'autore (le motivazioni sono indicate nel messaggio di rifiuto)
- quando per qualsiasi ragione l'autore riapre una registrazione già validata usando la funzione "Integra" (N.B. la funzione "Integra" indica una riapertura non una semplice integrazione) .

In entrambi i casi è necessario rimandare la citazione in validazione con la funzione “Concludi”.

In IRIS/AIR il messaggio: “N/A Non è stato inviato come da specifiche di ateneo. Tipologia di pubblicazione non idonea all’upload sul Sito Docente” riguarda le tipologie di lavori di ricerca che non trovano corrispondenza in LoginMIUR (ad es. working papers, tesi di dottorato)

IRIS/AIR dispone di un numero maggiore di tipologie rispetto al Sito Docente. L’elenco completo è consultabile qui <https://air.unimi.it/> > guide per gli autori > Tipologie di prodotti

Per le pubblicazioni anteriori al 2008, l’invio a LoginMIUR deve essere attivato dall’autore mediante la funzione specifica “Attiva Sincronizzazione (Sito Docente)”.

NUOVO PROFESSORE/RICERCATORE DELL’ATENEO

È opportuno che ogni nuovo professore/ricercatore:

- colleghi il proprio profilo IRIS ad ORCID se è già in possesso di un ORCID evitando di duplicarlo;
- crei attraverso AIR un ID ORCID se non ne possiede già uno.

ORCID è un identificativo univoco e internazionale per i ricercatori e garantisce l’identificazione certa di un autore e delle sue pubblicazioni

La produzione scientifica va inserita in IRIS/AIR almeno relativamente agli ultimi 5 anni

Le linee guida per l’inserimento si trovano a questo link https://air.unimi.it/sr/static/Manuale_utente_IRIS_AIR_VisionePersonale.pdf

Se l’autore proviene da altro ateneo e quindi ha già su LoginMIUR le proprie pubblicazioni, può scaricare i dati da LoginMIUR (formato BIBTEX). Per importarle può usare la funzione “Importazione da file bibliografici” disponibile in My AIR cliccando partendo dal tasto “Nuovo prodotto” .

Una volta effettuata l’importazione delle pubblicazioni in IRIS/AIR, ciascuna va completata e portata in validazione. Lo stato della pubblicazione IN VALIDAZIONE non pregiudica l’invio sul Sito Docente E’ importante ricordarsi di cancellare dal sito docente le pubblicazioni così duplicate, rimuovendo quelle NON provenienti dall’archivio AIR.

L’importazione dal Sito Docente è sconsigliata se i dati non sono stati controllati dall’istituzione di provenienza, in questo caso vale la pena inserire manualmente le registrazioni tramite gli identificativi. **(3.4.1. Import da banche dati https://air.unimi.it/sr/static/Manuale_utente_IRIS_AIR_VisionePersonale.pdf)**

Manuale_utente_IRIS_AIR_VisionePersonale.pdf)

Ricordarsi anche in questo caso di cancellare le pubblicazioni sul proprio LoginMIUR.

INDICAZIONI PER GLI AUTORI

Suggerimenti per inserire in IRIS/AIR:

l’inserimento può avvenire per importazione da banche dati, nel caso si usi il DOI questo identificativo deve essere riferito univocamente alla pubblicazione da inserire.

- non usare DOI che si riferiscono ad intere sezioni (es. book of abstracts ecc.);
- prima di effettuare l’inserimento verificare che la pubblicazione non sia già stata inserita in IRIS/AIR da un co-autore.

In questo caso controllare in MyAIR / Prodotti da riconoscere, eseguire una delle due azioni “Riconosci” o “Scarta”, nel caso si vogliano inserire modifiche si può contattare il responsabile della scheda tramite la funzione dedicata

(N.B.: se non ci si riconosce in una pubblicazione già inserita si crea un duplicato);

- nel caso la ricerca di una pubblicazione non abbia dato esito, inserire la pubblicazione con il tasto “Nuovo prodotto”, prestando particolare attenzione alla compilazione del campo autori **cfr. Errori più frequenti**;

DUPLICATI

- se in fase di inserimento il sistema segnala la presenza di un possibile duplicato:
 - controllare che non ci sia un prodotto nel quale riconoscersi e, nel caso sia presente, riconoscersi;
 - confermare che non è un duplicato, se si tratta di titoli simili o di DOI di intere sezioni o di ISBN di capitoli del medesimo volume, e in questo caso inserire la pubblicazione.


CHIEDI INSERIMENTO RIVISTA IN ANCE

- prima di chiedere l’inserimento in ANCE di una nuova rivista verificare che non sia già presente cercandola per titolo o parte di titolo o ISSN;
- **tra due i due formati segnalati da ANCE preferire quello cartaceo (se attivo)**

COLLEGAMENTI FRA PUBBLICAZIONI

- è possibile creare dei collegamenti tra le pubblicazioni usando il campo specifico:
 - “Sostituisce la registrazione”
 - “Sostituita dalla registrazione”
 - “Collegato a”ad esempio per collegare tra loro le diverse edizioni del medesimo contributo o per collegare l’intervento a convegno non pubblicato con la successiva pubblicazione, ecc.

USO DEGLI PSEUDONIMI

- IRIS/AIR prevede la possibilità di inserire pseudonimi dal proprio “Profilo Anagrafico” . Per pseudonimi si intende il nome, diverso da quello anagrafico, con il quale l’autore abitualmente firma le proprie pubblicazioni. Una volta inserito lo pseudonimo ricordarsi di salvare a fondo pagina. A quel punto sarà possibile inserire nella stringa autori forme del proprio nome diverse da quelle presenti nella anagrafica Unimi e venire riconosciuti da Loginmiur.

Segnalazioni più frequenti:

In IRIS/AIR, per quanto riguarda l’invio delle pubblicazioni su LoginMIUR, esistono due tipi di segnalazioni:

- in arancione gli avvertimenti che riguardano autori presenti in anagrafica ma non più attivi nell’Ateneo; questo tipo di errore non pregiudica l’invio al Sito Docente dei dati relativi agli autori afferenti a Unimi

- in rosso gli errori che impediscono il trasferimento su LoginMIUR, da risolvere in IRIS/AIR , relativi principalmente alla stringa autori scritta non correttamente (cfr. istruzioni sul metadato) e all'inserimento di riviste (o non riconosciute da ANCE o appena richieste ad ANCE).

COME COMUNICARE CON L'UFFICIO:

tramite e-mail air@unimi.it, se l'oggetto della mail riguarda una registrazione specificare l'handle o gli handle.